Gorzyce, 13.07.2021 r.

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*. **Numer sprawy: I-I.271.6.2021**

***Nazwa zadania: Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia***

***osobowe i komunikacyjne Gminy Gorzyce wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury.***

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Nazwa zamawiającego: Gmina Gorzyce

Adres zamawiającego: ul. Sandomierska 75 Kod Miejscowość: 39-432 Gorzyce kontakt: Telefon: 15-8362075

Adres strony internetowej: http://www.gminagorzyce.pl/bip

Godziny pracy: poniedziałek - piątek: 7.30 - 15.30.

1. **STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**

https://miniportal.uzp.gov.pl/

BIP Gminy Gorzyce: http://www.gorzyce.itl.pl/bip/index.php?page=position.php&id=6780&dep=85&under=22&grp=9

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**
	* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019) – dalej jako Pzp.
		2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych ustalonych na podstawie art. 3 Pzp.
		3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 pkt 1 Pzp.
		4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp.
		5. Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie portalu internetowego miniPortal oraz na stronie internetowej Zamawiającego tj. Gminy Gorzyce <http://www.gminagorzyce.pl/bip>

1. **INFORMACJĘ, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR**

**NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**
	1. Przedmiotem zamówienia jest **„Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia osobowe i komunikacyjne Gminy Gorzyce wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury”.**
	2. Przedmiot zamówienia został podzielony **na 4 (cztery) części**:
	* **Część 1 zamówienia** – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Gorzyce wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury w następującym zakresie - kody CPV 66515400-7;

66515100-4; 66515000-3; 66516000-0

* + 1. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
		2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
		3. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk użytkowanego przez mieszkańców – instalacje OZE,
		4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
	+ **Część 2 zamówienia –** ubezpieczenia osobowe – następstwa nieszczęśliwych wypadków - kod CPV 66512000-2,
	+ **Część 3 zamówienia** – ubezpieczenia komunikacyjne w zakresie autocasco, odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego, następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów, assistance - kody CPV

66516100-1; 66514110-0; 66512100-3,

* + **Część 4 zamówienia** - ubezpieczenie ryzyk cybernetycznych - kod CPV 66515410-0,

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz we Wzorach Umowy – dla każdej z części z osobna.

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 20% zamówienia podstawowego z osobna dla: Części 1, 3.

1. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę.
	1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał, iż osoby wykonujące następujące czynności były zatrudnione na umowę o pracę:

a) czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia – przygotowywanie i wystawianie wszelkiego rodzaju dokumentów ubezpieczeniowych – polis, aneksów, certyfikatów, not, zaświadczeń o przebiegu ubezpieczeń, wyjaśnień dotyczących rozliczeń składek.

* 1. Osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt. a) mają zostać zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Sposobu dokumentowania i kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95:
	* 1. Wykonawca (lub podwykonawca), z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia publicznego dostarczy przed rozpoczęciem usługi oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
		2. W trakcie realizacji usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1. Wykonawca w terminie 7 dni na każde żądanie Zamawiającego przedstawi

Zamawiającemu kopie umów o pracę osób zatrudnionych, o których

mowa w ust. 1 wraz kopią formularza ZUS ZUA. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Ponadto Wykonawca przedstawi Zamawiającemu druk DRA i do tego załącznik RCA z elektronicznym lub pocztowym dowodem przesłania z którego będzie wynikał dowód opłacenia składek do ZUS za osoby, o których mowa w ust. 1.

* + 1. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów składanych przez Wykonawcę na poczet wykazania spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega sobie prawo powiadomienia odpowiednich organów kontrolnych w celu potwierdzenia treści tych dokumentów.
		2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

a) w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w ust. 5 pkt 1-2 Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00 PLN.

1. Wykonawca nie może zobowiązać Zamawiającego do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1844 z późn. zm.). W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy działającemu w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności, o której mowa w art. 102 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, a Zamawiający nie musi zostać członkiem towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych.

1. Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonywane przy udziale i za pośrednictwem Domu Brokerskiego VECTOR Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie (35-021), przy ul. Langiewicza 29.

1. Wspólny Słownik Zamówień: kod CPV: główny kod CPV 66510000-8; kody dodatkowe – w zależności od części zamówienia: CPV 66515400-7; 66515100-4; 66515000-3; 66516000-0; CPV 66512000-2, CPV 66516100-1; 66514110-0; 66512100-3, CPV 66515410-0.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie:

➢ **Część 1:**

* + - 1. **Sekcja A, B, D: od dnia 01 stycznia 2022r. do dnia 31 grudnia 2023r.,**

**tj. 24 miesiące,**

* + - 1. **Sekcja C: od dnia 01 sierpnia 2021r. do dnia 31 grudnia 2023r., tj. 29 miesięcy,**
	+ **Część 2: od dnia 01 sierpnia 2021r. do dnia 31 grudnia 2023r., tj. 29 miesięcy,**
	+ **Część 3: od dnia 01 sierpnia 2021r. do dnia 31 grudnia 2023r., tj. 29 miesięcy,**
	+ **Część 4: od dnia 01 sierpnia 2021r. do dnia 31 grudnia 2023r., tj. 29 miesięcy,**

**UWAGA: w przypadku umów wieloletnich polisy wystawiane są na okresy roczne dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń.**

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO**

**TREŚCI TEJ UMOWY.**

Postanowienia umowy zawarto we wzorach umowy dla każdej z Części z osobna, które stanowią załączniki do niniejszej SWZ.

1. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY**

**UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ**

**Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

* + 1. Informacje ogólne.
			- 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/.
				2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
				3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
				4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
				5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
				6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.
				7. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
		2. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).**
			1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy

Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w rozdziale XIII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

* + - 1. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: **przetargi-gorzyce@gminagorzyce.pl.**
			2. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres e-mail.Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu

sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U.

z 2020 poz. 2415).

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA**  **JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. PZP.**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

* 1. w sprawach proceduralnych zamówienia – Krzysztof Bartoszek - przetargigorzyce@gminagorzyce.pl,

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
	1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, określonego w rozdziale XIII ust. 2, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
	2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
	3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
	1. Przygotowanie oferty.
		* 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.
			2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
			3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
			4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

* + - * 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
				2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
				3. Zamawiający nie może wymagać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu.
				4. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.
				5. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
				6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

 1. Sposób składania oferty:

* + - * 1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, dalej „ofertę” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
				2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
				3. Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
				4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: [https://miniportal.uzp.gov.pl/.](https://miniportal.uzp.gov.pl/)
				5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

* + - * 1. Do ofert należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale XXI, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
				2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
				3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
				4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

 2. Termin składania ofert:

1) Oferty należy składać w terminie do dnia **21.07.2021 r**. do godziny 09:00.

1. **TERMIN OTWARCIA OFERT.**
	* 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.07.2021 r**., o godzinie 10:00.
		2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
		3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
		4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
		5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
		6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
		7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
		8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

9. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa ust. 9 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1**

**ORAZ ART. 109 UST. 1 PZP:**

 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

* 1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego

przestępstwa,

* 1. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

* 1. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d

Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

* 1. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
2. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od

siebie;

1. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY.**
	* + - 1. Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
				2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
				3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
				4. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
				5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

1. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH**

**KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie;

spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.

 2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Część 1 zamówienia:**

**A. cena brutto ubezpieczenia - 60%, B. klauzule fakultatywne - 25%,**

**fundusz prewencyjny - 10%**

**termin spełnienia świadczenia - 5%.**

**Część 2 zamówienia:**

**cena brutto ubezpieczenia - 60%,**

**klauzule fakultatywne - 30%, C. termin spełnienia świadczenia - 10%.**

**Część 3 zamówienia:**

**cena brutto ubezpieczenia - 60%,**

**klauzule fakultatywne - 25%,**

**fundusz prewencyjny - 10%, D. termin spełnienia świadczenia - 5%.**

**Część 4 zamówienia:**

**cena brutto ubezpieczenia - 60%,**

**klauzule fakultatywne - 30%, C. termin spełnienia świadczenia - 10%.**

 3. Kryteria oceny – szczegółowy opis.

 3.1. w ramach Części 1 zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Kryterium  | Opis  | Waga – udział w ocenie  | Maksymalna liczba punktów  |
| 1.  | Cena oferty  | Cena oferty (składka ubezpieczeniowa) dla **Części 1** zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu OFERTY za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Sposób obliczenia ceny określono w SWZ (Opis sposobu obliczenia ceny).  |    60%  |    60  |
| 2.  | Klauzule fakultatywne  | Klauzule fakultatywne rozszerzające ochronę ubezpieczeniową podane przez Wykonawcę w formularzu OFERTY. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad: 1. za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: **32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41** przyznaje się **po 6 punktów cząstkowych za każdą,**
2. za rozszerzenie ochrony o klauzulę nr **42** przyznaje się **15 punktów cząstkowych**,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzulę nr **43** przyznaje się **25 punktów cząstkowych**.
 |        25%  |        25  |
| 3.  | Fundusz prewencyjny  | Wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego podana przez Wykonawcę w formularzu OFERTY w PLN. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów w zależności od wysokości przyznanego funduszu prewencyjnego – **min.** **5.000,00 PLN.**  |   10%  |   10  |
| 4.  | Termin spełnienia świadczenia  | Ocena w zakresie kryterium „termin spełnienia świadczenia” polega na przyznaniu punktów w zależności od zaoferowanego w formularzu OFERTY terminu spełnienia świadczenia liczonego od dnia zawiadomienia o zdarzeniu (wypadku, szkodzie, roszczeniu) objętym ochroną ubezpieczeniową, przy czym Wykonawca otrzyma **5 punktów tylko w przypadku zaoferowania terminu równego lub krótszego niż 14 dni.**  |     5%  |     5  |

 3.1.1 Sposób oceny oferty – oferty będą oceniane według poniższych zasad:

 **a) Kryterium – Cena: Kc = (Cn / Cb) x 100 x 60%**

Kc – liczba punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród ocenianych oferty

Cb – cena badanej oferty

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium

 **b) Kryterium – Klauzule fakultatywne: Kkf = (K1 / Kmax) x 100 x 25%**

Kkf - liczba punktów w kryterium klauzule fakultatywne

K1 - łączna liczba punktów cząstkowych badanej oferty

Kmax - maksymalna łączna liczba punktów cząstkowych możliwa do uzyskania w kryterium (100)

100 – wskaźnik stały

25% - procentowe znaczenie kryterium

 **c) Kryterium – Fundusz prewencyjny: Kfp = (Kfp1/Kfpmax) x100x10%**

Kfp - liczba punktów w kryterium fundusz prewencyjny

Kfp1 - wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego w badanej ofercie Kfpmax - najwyższa zaoferowana wartość funduszu prewencyjnego wśród badanych ofert

100 - wskaźnik stały

10% - procentowe znaczenie kryterium

**UWAGA!!!**

**Ocenie w ramach kryterium Fundusz prewencyjny podlega oferta, w której wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego wynosi minimum 5.000,00 PLN.**

**W przypadku przyznania funduszu prewencyjnego w wysokości mniejszej niż 5.000,00 PLN lub nieprzyznania funduszu, liczba punktów w ramach niniejszego kryterium wynosi „0” (zero).**

 **d) Kryterium – Termin spełnienia świadczenia (Kts):**

Kts – w przypadku zaoferowania Terminu spełnienia świadczenia **równego lub krótszego niż 14 dni przyznaje się 5 punktów**, w przypadku zaoferowania innego (dłuższego) jednakże nieprzekraczającego 30 dni terminu spełnienia świadczenia punkty nie są przyznawane**.**

 3.1.2 Łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

# P = Kc + Kkf + Kfp + Kts

 3.1.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100) przyznanych w ramach ustalonych kryteriów, tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa w pkt 3.1.

 3.2. w ramach Części 2 zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Kryterium  | Opis  | Waga – udział w ocenie  | Maksymalna liczba punktów  |
| 1.  | Cena oferty  | Cena oferty (składka ubezpieczeniowa) dla **Części 2** zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu OFERTY za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Sposób obliczenia ceny kreślono w SWZ (Opis sposobu obliczenia ceny).  |    60%  |    60  |
| 2.  | Klauzule fakultatywne  | Klauzule fakultatywne rozszerzające ochronę ubezpieczeniową podane przez Wykonawcę w formularzu OFERTY. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad: **a)** za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: **48, 49, 50, 51, 52** przyznaje się **po 20 punktów cząstkowych za każdą.**  |     30%  |     30  |
| 3.  | Termin spełnienia świadczenia  | Ocena w zakresie kryterium „termin spełnienia świadczenia” polega na przyznaniu punktów w zależności od zaoferowanego w formularzu OFERTY terminu spełnienia świadczenia liczonego od dnia zawiadomienia o zdarzeniu (wypadku, szkodzie, roszczeniu) objętym ochroną ubezpieczeniową, przy czym Wykonawca otrzyma **10 punktów tylko w przypadku zaoferowania terminu równego lub krótszego niż 14 dni.**  |     10%  |     10  |

3.2.1 Sposób oceny oferty – oferty będą oceniane według poniższych zasad**:**

1. **Kryterium – Cena: Kc = (Cn / Cb) x 100 x 60%**

Kc – liczba punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród ocenianych oferty

Cb – cena badanej oferty

* 1. – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium

1. **Kryterium – Klauzule fakultatywne: Kkf = (K1 / Kmax) x 100 x 30%**

Kkf - liczba punktów w kryterium klauzule fakultatywne

K1 - łączna liczba punktów cząstkowych badanej oferty

Kmax - maksymalna łączna liczba punktów cząstkowych możliwa do uzyskania w kryterium (100)

* 1. – wskaźnik stały

30% - procentowe znaczenie kryterium

1. **Kryterium – Termin spełnienia świadczenia (Kts):**

Kts – w przypadku zaoferowania Terminu spełnienia świadczenia równego lub krótszego niż 14 dni przyznaje się 10 punktów w przypadku zaoferowania innego (dłuższego) jednakże nieprzekraczającego 30 dni terminu spełnienia świadczenia punkty nie są przyznawane**.**

 3.2.2 Łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

# P = Kc + Kkf + Kts

 3.2.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100) przyznanych w ramach ustalonych kryteriów, tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa w pkt 3.2.

3.3 w ramach Części 3 zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Kryterium  | Opis  | Waga – udział w ocenie  | Maksymalna liczba punktów  |
| 1.  | Cena oferty  | Cena oferty (składka ubezpieczeniowa) dla **Części 3** zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu OFERTY za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Sposób obliczenia ceny określono w SWZ (Opis sposobu obliczenia ceny).  |    60%  |    60  |
| 2.  | Klauzule fakultatywne  | Klauzule fakultatywne rozszerzające ochronę ubezpieczeniową podane przez Wykonawcę w formularzu OFERTY. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad: 1. za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: **66, 67,**

**68, 69, 76, 77** przyznaje się **po 8 punktów cząstkowych za każdą,** 1. za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: **70, 71, 72, 73, 74, 75, 78, 79, 80** przyznaje się **po 3 punkty cząstkowe za każdą,**
2. za rozszerzenie ochrony o klauzulę nr **81** przyznaje się **25 punktów cząstkowych**.
 |       25%  |       25  |
| 3.  | Fundusz prewencyjny  | Wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego podana przez Wykonawcę w formularzu OFERTY w PLN. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów w zależności od wysokości przyznanego funduszu prewencyjnego – **min. 3.000,00 PLN**.  |   10%  |   10  |
| 4.  | Termin spełnienia świadczenia  | Ocena w zakresie kryterium „termin spełnienia świadczenia” polega na przyznaniu punktów w zależności od zaoferowanego w formularzu OFERTY terminu spełnienia świadczenia liczonego od dnia zawiadomienia o zdarzeniu (wypadku, szkodzie, roszczeniu) objętym ochroną ubezpieczeniową, przy czym Wykonawca otrzyma **5 punktów tylko w przypadku zaoferowania terminu równego lub krótszego niż 14 dni.**  |     5%  |     5  |

3.3.1 Sposób oceny oferty – oferty będą oceniane według poniższych zasad**:**

1. **Kryterium – Cena: Kc = (Cn / Cb) x 100 x 60%**

Kc – liczba punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród ocenianych oferty

Cb – cena badanej oferty

* 1. – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium

1. **Kryterium – Klauzule fakultatywne: Kkf = (K1 / Kmax) x 100 x 25%**

Kkf - liczba punktów w kryterium klauzule fakultatywne

K1 - łączna liczba punktów cząstkowych badanej oferty

Kmax - maksymalna łączna liczba punktów cząstkowych możliwa do uzyskania w kryterium (100)

* 1. – wskaźnik stały

25% - procentowe znaczenie kryterium

1. **Kryterium – Fundusz prewencyjny: Kfp = (Kfp1/Kfpmax) x100x10%**

Kfp - liczba punktów w kryterium fundusz prewencyjny

Kfp1 - wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego w badanej ofercie Kfpmax - najwyższa zaoferowana wartość funduszu prewencyjnego wśród badanych ofert

* 1. - wskaźnik stały

10% - procentowe znaczenie kryterium

**UWAGA!!!**

**Ocenie w ramach kryterium Fundusz prewencyjny podlega oferta, w której wysokość przyznanego funduszu prewencyjnego wynosi minimum 3.000,00 PLN.**

**W przypadku przyznania funduszu prewencyjnego w wysokości mniejszej niż 3.000,00 PLN lub nieprzyznania funduszu, liczba punktów w ramach niniejszego kryterium wynosi „0” (zero).**

1. **Kryterium – Termin spełnienia świadczenia (Kts):**

Kts – w przypadku zaoferowania Terminu spełnienia świadczenia równego lub krótszego niż 14 dni przyznaje się 5 punktów, w przypadku zaoferowania innego dłuższego jednakże nieprzekraczającego 30 dni terminu spełnienia świadczenia punkty nie są przyznawane.

 3.3.2 Łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

# P = Kc + Kkf + Kfp + Kts

 3.3.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100) przyznanych w ramach ustalonych kryteriów, tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa w pkt 3.3.

3.4 w ramach Części 4 zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Kryterium  | Opis  | Waga – udział w ocenie  | Maksymalna liczba punktów  |
| 1.  | Cena oferty  | Cena oferty (składka ubezpieczeniowa) dla **Części 4** zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu OFERTY za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Sposób obliczenia ceny określono w SWZ (Opis sposobu obliczenia ceny).  |    60%  |    60  |
| 2.  | Klauzule fakultatywne  | Klauzule fakultatywne rozszerzające ochronę ubezpieczeniową podane przez Wykonawcę w formularzu OFERTY. Ocena wg tego kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad: **a)** za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: **87, 88, 89, 90, 91** przyznaje się **po 20 punktów cząstkowych za każdą.**  |    30%  |    30  |
| 3  | Termin spełnienia świadczenia  | Ocena w zakresie kryterium „termin spełnienia świadczenia” polega na przyznaniu punktów w zależności od zaoferowanego w formularzu OFERTY terminu spełnienia świadczenia liczonego od dnia zawiadomienia o zdarzeniu (wypadku, szkodzie, roszczeniu) objętym ochroną ubezpieczeniową, przy czym Wykonawca otrzyma **10 punktów tylko w przypadku zaoferowania terminu równego lub krótszego niż 14 dni.**  |     10%  |     10  |

3.4.1 Sposób oceny oferty – oferty będą oceniane według poniższych zasad:

# a) Kryterium – Cena: Kc = (Cn / Cb) x 100 x 60%

Kc – liczba punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród ocenianych oferty

Cb – cena badanej oferty

100 – wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium

1. **Kryterium – Klauzule fakultatywne: Kkf = (K1 / Kmax) x 100 x 30%**

Kkf - liczba punktów w kryterium klauzule fakultatywne

K1 - łączna liczba punktów cząstkowych badanej oferty

Kmax - maksymalna łączna liczba punktów cząstkowych możliwa do uzyskania w kryterium (100)

100 – wskaźnik stały

30% - procentowe znaczenie kryterium

1. **Kryterium – Termin spełnienia świadczenia – (Kts):**

Kts – w przypadku zaoferowania Terminu spełnienia świadczenia równego lub krótszego niż 14 dni przyznaje się 10 punktów, w przypadku zaoferowania innego dłuższego jednakże nieprzekraczającego 30 dni terminu spełnienia świadczenia punkty nie są przyznawane.

 3.4.2 Łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

# P = Kc + Kkf + Kts

 3.4.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max 100) przyznanych w ramach ustalonych kryteriów, tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa w pkt 3.4.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
	* + 1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
			2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
			3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi

Wykonawców podając w szczególności:

nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce;

uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* + - 1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
			2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie wymaganych terminu przewidzianego chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
			3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
			4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem IX Pzp.

1. **INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

 1. Warunki udziału w postępowaniu:

spełnienie warunków określonych w art. 112 ust.2 pkt 2 i w art. 114 Pzp w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, czyli posiadający zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2020 r. ze zm.), a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) - zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej;

sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - ***spełnia/nie spełnia.***

1. **INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**
	* + 1. Do oferty (formularza ofertowego - wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę) wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
			2. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
			3. Zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.
			4. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
			5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.
			6. Zgodnie z art. 139 Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. **WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ZAWARTE W SWZ.**
	* + 1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj.

na realizację jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

* + - 1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
			2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
			3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
			4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
			5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
			6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazwy firmy.
			7. Zamawiający nie ogranicza udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zadania.
			8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. czynności ubezpieczeniowych, których zgodnie z ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom tj.:

czynności polegających na zawieraniu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych lub zlecaniu ich zawierania uprawnionym pośrednikom ubezpieczeniowym w rozumieniu ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, a także wykonywanie tych umów (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);

czynności polegających na ustalaniu składek i prowizji należnych z tytułu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 4 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);

czynności polegających na ustanawianiu, w drodze czynności cywilnoprawnych, zabezpieczeń rzeczowych lub osobistych, jeżeli są one bezpośrednio związane z zawieraniem umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust.

7 pkt. 5 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).

10. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**
	* + 1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
			2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:

oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 Pzp lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie Pzp,

wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków;

przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji lub dialogu.

* + - 1. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
			2. Udostępnianie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6, stosuje się odpowiednio.
			3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* + - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Gorzyce
		- Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iodo@gminagorzyce.pl lub wysyłając korespondencję na adres: Urząd Gminy Gorzyce, ul. Sandomierska 75, 39-432 Gorzyce.
		- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia osobowe i komunikacyjne Gminy Gorzyce wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury” w związku z wymogami, jakie na zamawiającego nakładają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej

Ustawą. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie broker: Dom Brokerski VECTOR Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie (35-021), przy ul. Langiewicza 29 oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązkiem zapewnienia jawności postępowania, w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy

* + - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
		- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy; ▪ posiada Pani/Pan:

− prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, przy czym informujemy, że gdyby spełnienie tego żądania wymagało niewspółmiernie dużo wysiłku, Administrator ma prawo do zażądania od Pani/Pana dodatkowych informacji dotyczących zgłaszanego żądania takich jak szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu stosownie do treści przepisu art. 8a ust. 2 Ustawy,

− prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

− prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do żądania usunięcia danych osobowych

* + - w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. **ZAŁĄCZNIKI.**

 1. Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji (załączniki do SWZ);

formularz oferty – załącznik nr 1;

formularz cenowy – załącznik nr 2;

oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3;

oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4;

wzór umowy dla każdej z części – załącznik nr 5.1; 5.2; 5.3; 5.4;

opis przedmiotu zamówienia dla każdej z części – załącznik nr 6.1; 6.2; 6.3; 6.4;

szczegółowe dane dotyczące przedmiotu ubezpieczenia - załącznik A1, A2, A3,

klauzule obligatoryjne i fakultatywne - załącznik B ,

wykaz pojazdów do Części 4 - załącznik C,

wykaz OZE - załącznik D,

wykaz szkód - załącznik E1, E2, E3, E4,

Załącznik nr 3.

Zamawiający:

**Gmina Gorzyce**

**ul. Sandomierska 75**

**389-432 Gorzyce**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA**

**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia osobowe i komunikacyjne Gminy Gorzyce wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury”,**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale XX ust. 1.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU,**

**NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA[[1]](#footnote-1):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale XX ust. 1.

zakresie:………………………………………………………………………………………………..… polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………., w następującym zakresie: …………………..……………………

……………………………………………………………………………………………………..…..…

 *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

Załącznik nr 4.

Zamawiający:

**Gmina Gorzyce**

**ul. Sandomierska 75**

**389-432 Gorzyce**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***„*Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia osobowe i komunikacyjne Gminy Gorzyce wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury”.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 4.

…………….…….*(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.

okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,**

**NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:……………………………………………………… … *(podać pełną*

*nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 4.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**

 **NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

 Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę,*

1

*adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawi art. 108 ust. 1 Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 4..

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia

Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

1. Wypełnić jeżeli dotyczy

1

 [↑](#footnote-ref-1)